



**“Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro”
Il tuo futuro è sotto una buona stella con il Fondo Sociale Europeo**

**POR-FSE-2007/2013
IT051PO003
Piano Integrato di Istituto
Procedura straordinaria**

**Istituto Statale d’istruzione Secondaria Superiore
per i Servizi Alberghieri della Ristorazione e
Turistici**

“FEDERICO II DI SVEVIA ”

Via Polibio N° 59 Tel. 0931/417665 Fax 0931/797272
email istituto.alberghiero.sr@interbusiness.it
C. F. 80006810891 - 96100 Siracusa

Prot. n° 4566/C12

Siracusa 26/09/2011

Comunicare nelle lingue straniere
Azione C1 « Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave »

FONDI STRUTTURALI 2007-2013

Anno scolastico 2011/2012

BANDO DI GARA A LICITAZIONE PRIVATA

Comunicazione nelle lingue straniere

C1-FSE_POR_SICILIA-2011-191

ANNO SCOLASTICO 2011/2012

Premessa

Nell'ambito delle disposizioni impartite dal MIUR Dipartimento per la programmazione, ufficio IV, con nota Prot. AOODGAI/7828 del 20/06/2011, questo ISTITUTO è stato autorizzato ad attuare il progetto PON cod. CI -FSE02_POR_SICILIA-2011-191.

Il progetto corrispondente all'azione CI "Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave - Comunicazione nelle lingue straniere", è finalizzato a favorire sia l'apprendimento delle lingue comunitarie al fine di migliorare le competenze spendibili per l'inserimento nel mercato del lavoro, sia la partecipazione a percorsi educativi in alternanza scuola-lavoro.

Gli interventi CI oggetto della presente circolare prevedono percorsi formativi per l'apprendimento/approfondimento di una lingua europea da realizzarsi nei Paesi dell'U.E. presso istituti linguistici accreditati e con il rilascio della certificazione finale A2 secondo il Quadro comune Europeo di riferimento per le lingue.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso Prot. n. AOODGAI/5683 del 20/04/2011 per la presentazione delle proposte di piani integrati nell'annualità 2010/2011, relative all'azione CI - Comunicazione nelle lingue straniere;

Vista la trasmissione del piano in data 27/05/2011 con nota Prot. n. 3106/C12;

Vista la nota Prot. (AOODGAI/7828 del 20/06/2011) con la quale si autorizza questo Istituto ad attuare l'obiettivo CI -FSE02_POR_SICILIA-2011-191;

Viste le "Disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 - Edizione 2009- Prot. n. AOODGAI/749 del 6 febbraio 2009 e successive modificazioni;

Visti gli art. 32, 33 e 34 del decreto assessoriale n. 895 del 31/12/2001;

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 (Codice di Amministrazione Digitale) e successive modificazioni;

Vista la delibera del Collegio docenti del 09/05/2011 n.66.;

Considerato che questa istituzione scolastica è destinataria di fondi FSE, relativi al finanziamento Europeo POR 2010/2011 cod.: CI -FSE02_POR_SICILIA-2011-191, CIG:X8100A3953, CUP:H35C11000120009.

Bandisce

L'avviso per la realizzazione di n. 1 modulo dal titolo "*ENGLISH SCHOOL TIME*", per un monte ore di 60 (sessanta).

Il modulo è rivolto a gruppi di n. 15 allievi delle classi III, IV e V e avrà come obiettivo l'acquisizione della competenza comunicativa necessaria al conseguimento di una certificazione di livello A2 secondo il Quadro comune Europeo di riferimento per le lingue:

a) sede del modulo: Bristol;

b) numero ore 60;

c) tempi: 3 settimane con insegnante di madrelingua inglese;

d) periodo: dal 10 ottobre al 29 ottobre 2011;

Per il modulo è prevista la presenza di due docenti tutor – accompagnatori, degli allievi ai quali dovrà essere garantito vitto e alloggio in camera singola e del Dirigente Scolastico.

1. Offerta

Le offerte non potranno comunque superare i seguenti importi:

1) € 4.800,00 (quattromilaottocento/00) per la formazione di 60 ore in lingua inglese (equivalente a 3.600 minuti), livello A2;

2) € 3.000,00 (tremila/00) certificazione allievi;

3) € 41.990,00 (quarantunomilanovecentonovanta/00) per spese del percorso formativo, compreso di viaggio aereo e trasferimenti da Siracusa ad aeroporto e ritorno, per vitto e alloggio, trasporto per le attività guidate extradidattiche nel territorio per i corsi di tre settimane, di 2 tutor accompagnatori, 15 alunni e del Dirigente Scolastico;

Nei preventivi dovrà essere indicato:

- Il servizio richiesto in Hotel o in Residence di categoria minima 3 stelle, o presso famiglie con trattamento di pensione completa. Gli hotel, i residence o le case-famiglia debbono essere allocati in posizione centrale e in ogni caso vicino alla scuola di formazione;
 - La sistemazione nelle camere deve essere singola per i docenti ed il Dirigente Scolastico, in camere doppie o triple per gli studenti;
 - Le attività extradidattiche sul territorio devono essere nella misura non inferiore a n.4 attività (2 intera giornata con servizi di pullman e guida; 2 mezza giornata con servizi di pullman e guida);
 - Assistenza in loco del gruppo 24 ore su 24;
 - Assistenza medica;
 - Assicurazione e responsabilità civile come previsto dalle norme;
 - Rilascio della certificazione finale A2 secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue;
 - Il viaggio aereo deve essere con volo di linea non charterizzato;
 - 1 Gratuità
 - L'offerta dovrà avere validità per centoventi giorni e pervenire a cura dell'offerente presso l'ufficio protocollo di questo Istituto entro e non oltre le ore **12,00 del 06 ottobre 2011**, non fa fede il timbro postale.
 - L'offerta per ogni pacchetto / lotto dovrà riportare i seguenti requisiti:
 - deve essere comprensiva di IVA per ciascun servizio offerto;
 - Riportare una chiara indicazione del totale dell'offerta economica IVA inclusa;
 - Fornire precise informazioni circa l'istituzione che eroga il corso: deve essere istituto di formazione di livello internazionale specializzato nell'insegnamento della lingua straniera e riconosciuto da Enti governativi;
 - dettagliare in maniera puntuale le specifiche didattiche e logistiche relative ai corsi;
- Il presente bando è pubblicato sul sito internet della scuola www.alberghierosr.it in data 27/09/2011.

2. Modalità di presentazione delle offerte

La ditta partecipante dovrà produrre in sede di offerta la seguente documentazione:

Busta 1 sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Busta 1-documentazione" e contenente:

- certificazione ed i riconoscimenti della scuola inglese prescelta;
- dichiarazione che non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del titolare/amministratori della impresa/società/scuola;
- dichiarazione di assenza di stato di fallimento, liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo, ovvero di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- dichiarazione di assenza di uno degli impedimenti di cui alle disposizioni in materia di lotta alla delinquenza mafiosa;
- dichiarazione di essere in regola per quanto attiene gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e sociali a favore dei propri dipendenti, nonché gli obblighi relativi al pagamento delle imposte;
- dichiarazione di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari, di aver valutato tutte le difficoltà e di aver tenuto conto nel prezzo offerto, di tutti gli oneri aggiuntivi che dovrà sostenere per fornire il servizio completo e funzionale;
- dichiarazione dello svolgimento della fornitura nel pieno rispetto delle normative vigenti.

La mancanza e/o la non idoneità dei documenti sopra descritti, comporta l'automatica esclusione dalla gara indipendentemente dall'offerta economica. In fase di presentazione delle offerte per la documentazione sopra citata è ammessa l'autocertificazione. In tal caso l'istituto richiederà la documentazione originale al momento della sottoscrizione del contratto.

Busta 2 sigillata e contrassegnata dall'etichetta "busta 2 - offerta economica" contenente preventivi, con chiara indicazione del costo complessivo per:

- corso di lingue per 15 alunni;
- certificazione di livello A2 per 15 alunni;
- viaggio, vitto, alloggio, trasferimenti per 15 alunni, il Dirigente Scolastico e due docenti accompagnatori.

Il plico contenente le buste n. 1 e n. 2, debitamente sigillato e siglato dalla ditta, dovrà riportare la dicitura "contiene offerta per CI -FSE02 POR SICILIA-2011-191" e dovrà essere indirizzata al dirigente scolastico di questa istituzione scolastica e pervenire a mezzo servizio postale, corriere autorizzato o anche a mano.

Resta inteso che:

- l'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi - offerta presentati;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- l'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ;
- il presente invito non costituisce vincolo per questa amministrazione, che si riserva di effettuare ordini parziali, anche tra più fornitori e di revisione prima dell'aggiudicazione del servizio.

3. Valutazione delle offerte per ogni singolo pacchetto lotto e criteri di aggiudicazione

- L'aggiudicazione avverrà a favore **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art.83 del D. leg. 12/04/2006, n. 163, attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100, così ripartito:

A. caratteristiche qualitative sui pacchetti offerti: massimo 75 punti su 100;

B. prezzo, massimo 25 punti su 100.

Le offerte presentate dalle ditte concorrenti saranno sottoposte all'esame del GOP, che assegnerà i punteggi con le seguenti modalità:

- a) Qualità delle strutture utilizzate destinate all'alloggio: massimo punti 35;
- b) Esperienza del proponente l'offerta, quale operatore specializzato nell'organizzazione di soggiorni presso strutture alberghiere in Inghilterra per studenti dell'Istituzione scolastica statale nell'ambito di analoghe iniziative promosse dalle misure del PON-POR FSE (5 punti per ogni esperienza) massimo punti 30;
- c) Possibilità di disporre di personale in loco, senza aggravio di spesa per l'Istituto, massimo punti 10;
- d) Il GOP proporrà l'aggiudicazione della gara a favore dell'agenzia che, dalla somma punteggio qualità più punteggio prezzo, avrà ottenuto il punteggio più elevato;
- e) L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta.

- La commissione GOP appositamente costituita, procederà ad una valutazione dell'offerta basata sull'analisi della rispondenza delle offerte rispetto al capitolato richiesto;
- Le certificazioni possedute devono essere prodotte in copia ed allegate all'offerta;
- I servizi richiesti dovranno essere conformi alle specifiche tecniche descritte;
- Il pagamento della fornitura potrà essere effettuato in base alla disponibilità degli accreditamenti da parte dell'Ente preposto, dopo il rilascio della relativa fattura che riporti la dicitura "c.c.b, o postale dedicato alle commesse pubbliche ai sensi della legge 136/2010 art. 3 comma 1 e 7" della copia del modello sulla tracciabilità dei flussi ai sensi della legge 136/2010, e della copia del D.U.R.C.;

- La ditta fornitrice deve rinunciare con apposita dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante, in fase di stipula di contratto, alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica;
- In caso di discordanza tra i prezzi in cifre e quelli in lettere, l'istituto riterrà valido il prezzo più favorevole;
- In caso di mancata e/o parziale e/o difforme erogazione del servizio, l'istituzione scolastica appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto;
- L'Istituzione scolastica si riserva, inoltre, la facoltà di risolvere il contratto senza alcuna rinuncia ad eventuale azione giudiziaria, salvo ed impregiudicato risarcimento di eventuali maggiori danni, senza che con ciò la parte contraente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.;
- Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare l'Ufficio di segreteria di questo Istituto;
- Per quanto non espressamente disciplinato dal presente capitolato di gara si intendono richiamate e integralmente applicabili le disposizioni normative vigenti in materia;
- E' fatto espresso divieto al fornitore di cedere in sub appalto la fornitura senza autorizzazione scritta dell'Istituzione scolastica appaltante, pena la risoluzione del contratto nonché il risarcimento di ogni conseguente danno;
- Ai sensi dell'art. 13 del D.L.gs 30 giugno 2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti dalle ditte nel corso della procedura tesa all'acquisto di beni e servizi, ovvero all'affidamento della fornitura dei beni e servizi, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura ed avverrà a cura dell'istituzione scolastica con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso delle qualità richieste e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. In relazione alle suddette indicazioni la ditta interessata ha diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al soggetto responsabile del procedimento della procedura, nella persona del DSGA pro-tempore.

Siracusa, 26/09/2011

Il Compilatore
(Ass. Amm.vo)
Salvatore Burgo

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Rizzo